



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - EMATER

RELATÓRIO

RELATÓRIO

PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EMATER-RO

DESENVOLVIMENTO CAPACITAÇÕES EMATER-RO / 2023 - 2027

APRESENTAÇÃO

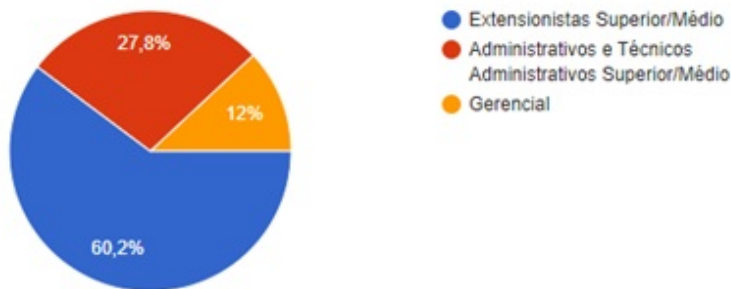
A Gerência de Desenvolvimento de Pessoal-GEDEP juntamente com a Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal- DIDEP, realizaram levantamento de necessidade de capacitação, com objetivo de aprofundar o entendimento da situação formativa dos empregados públicos, visando utilizar as informações na construção do Plano de Capacitação da EMATER-RO.

1. Desenvolvimento

O questionário de levantamento de necessidade de capacitação integrou 3 (três) áreas: Ater, Administrativa e Gerencial disponibilizado para as 105 (cento e cinco) unidades administrativas da EMATER-RO, obtendo retorno de 259 (duzentos e cinquenta e nove) questionários.

2. Público Alvo

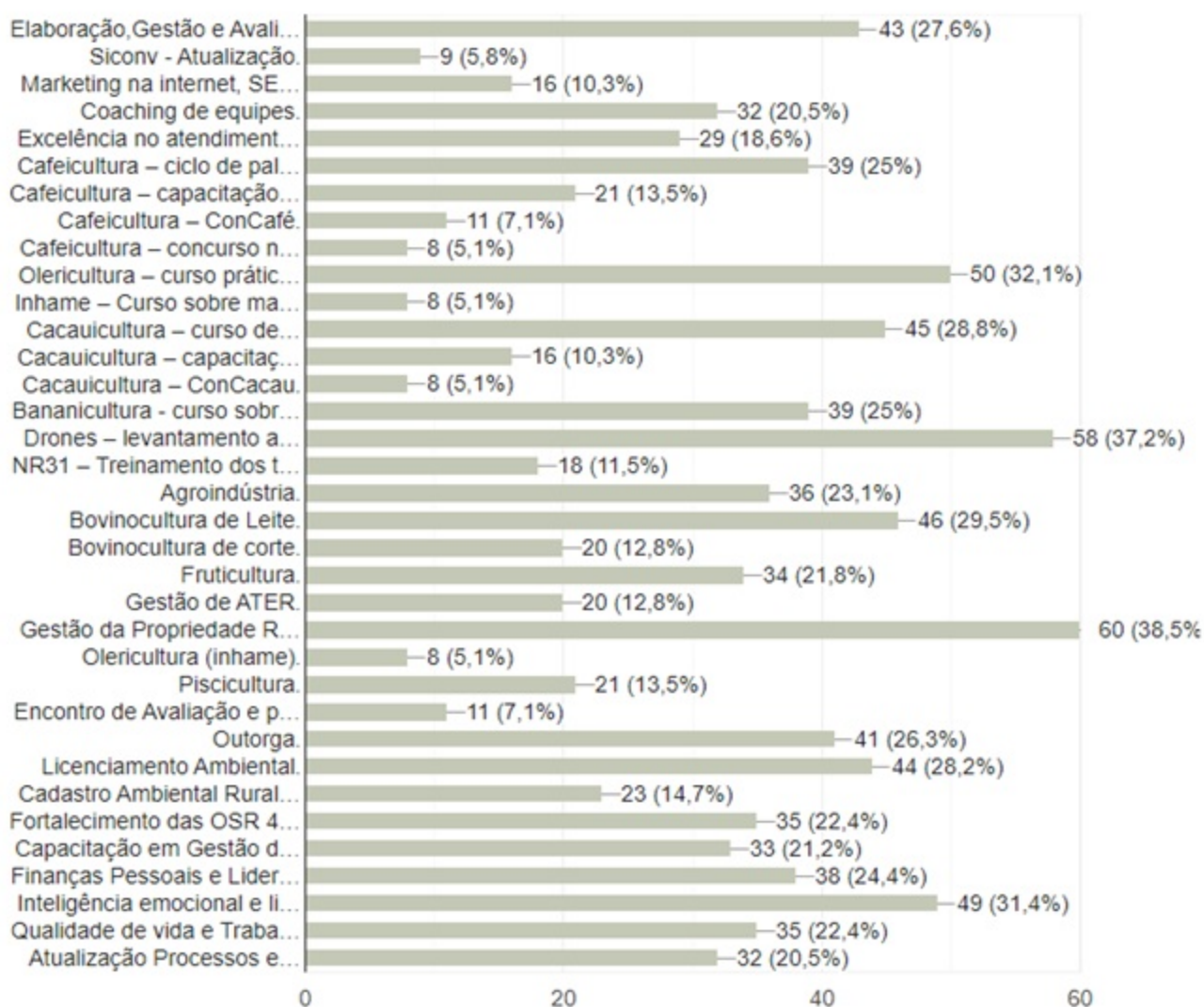
Conforme identificação das necessidades apontadas no levantamento de Capacitação, da EMATER-RO envolveu os 3 (três) público distintos, a saber: Extensionistas Superior/Médio que representou 60,2%, Administrativos e Técnicos Administrativos Superior/Médio com 27,8% e Gestores com representação de 12%.



3. Resultados da Pesquisa de Interesse de Capacitação

- Área ATER - Extensionistas – Rural e social - Nível Superior/Médio

O resultado da análise da área de técnica, com um total de 156 (cento e cinquenta e seis) respostas, destaca-se pela expressividade de 3 (três) temas de maior interesse, tais como: Gestão da Propriedade Rural, Drones – levantamento ambiental, agrícola e topográfico e Olericultura – curso práticas gerais de manejo de Hortaliças, conforme gráfico:



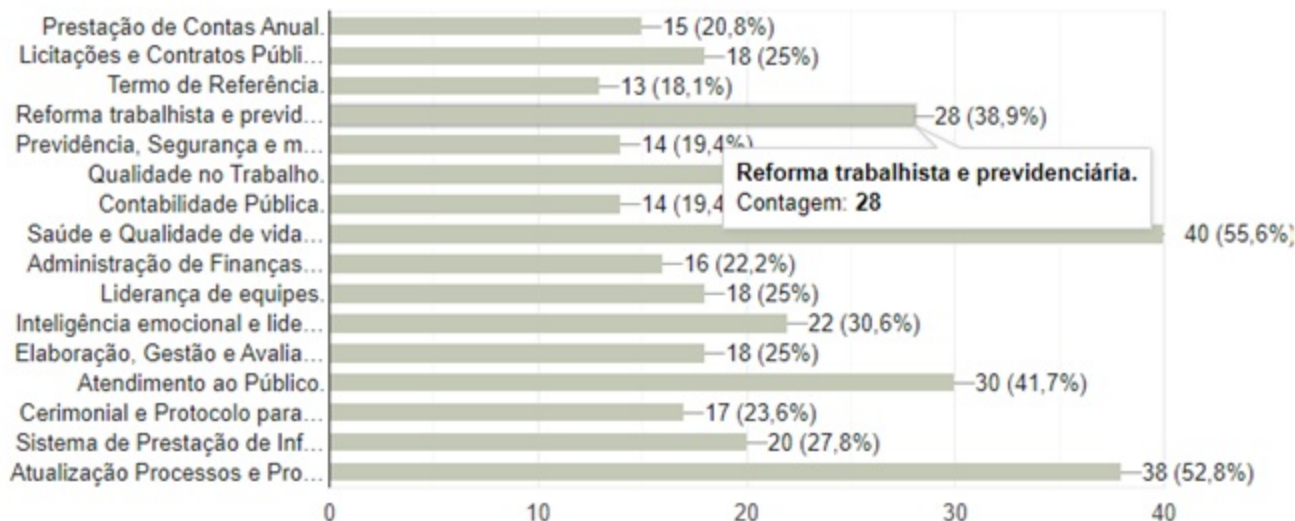
Detalhamento do Gráfico:

- 1-Elaboração, Gestão e Avaliação de Programas e Projetos Públicos.
- 2- Siconv - Atualização.
- 3- Marketing na internet, SEO, SEM e Inbound.
- 4- Coaching de equipes.
- 5 - Excelência no atendimento ao Público - Em execução - Palestra 27 de fevereiro de 2024.
- 6 - Cafeicultura – ciclo de palestras sobre manejo de defensivos agrícolas (presencial).
- 7 - Cafeicultura – capacitação presencial sobre o currículo de sustentabilidade do café.
- 8 - Cafeicultura – ConCafé.
- 9 - Cafeicultura – concurso nacional.
- 10- Olericultura – curso práticas gerais de manejo de Hortaliças.
- 11- Inhame – Curso sobre manejo do inhame.
- 12- Cacaucultura – curso de pragas e doenças do cacau (presencial).
- 13- Cacaucultura – capacitação presencial sobre o currículo de sustentabilidade do cacau.
- 14- Cacaucultura – ConCacau.
- 15 - Bananicultura - curso sobre manejo de pragas e doenças (presencial).
- 16 - Drones – levantamento ambiental, agrícola e topográfico utilizando drones como apoio.
- 17 - NR31 – Treinamento dos técnicos para aplicação do curso de NR31 junto aos produtores rurais.
- 18 - Agroindústria.
- 19 - Bovinocultura de Leite.
- 20- Bovinocultura de corte.
- 21 - Fruticultura.
- 22- Gestão de ATER.
- 23 - Gestão da Propriedade Rural.
- 24 - Olericultura (inhame).
- 25 - Piscicultura.
- 26 - Encontro de Avaliação e planejamento das ações de ATER - Semestral.
- 27 - Outorga.
- 28 - Licenciamento Ambiental.
- 29 - Cadastro Nacional da Agricultura Familiar (CAF)
- 30 - Fortalecimento das OSR 4 ENCONTROS.
- 31 - Capacitação em Gestão da Unidade Familiar/ Sucessão Familiar.
- 32 - Finanças Pessoais e Liderança – Previsão de Execução em março de 2024 – Escola de Governo (Curso Presencial) e Online (PUC/RS) – fevereiro a abril de 2024.
- 33- Inteligência emocional e liderança.
- 34 - Qualidade de vida e Trabalho -Saúde Física e Mental
- 35- Atualização Processos e Procedimentos Administrativos – SEI.

- Área Administrativa

·Administrativos e Técnicos Administrativos Nível Superior/Médio

O resultado obtido na análise da área Técnica Administrativa com 72 (setenta e duas) respostas, com temas de maior interesse tiverem representatividade, conforme gráfico:

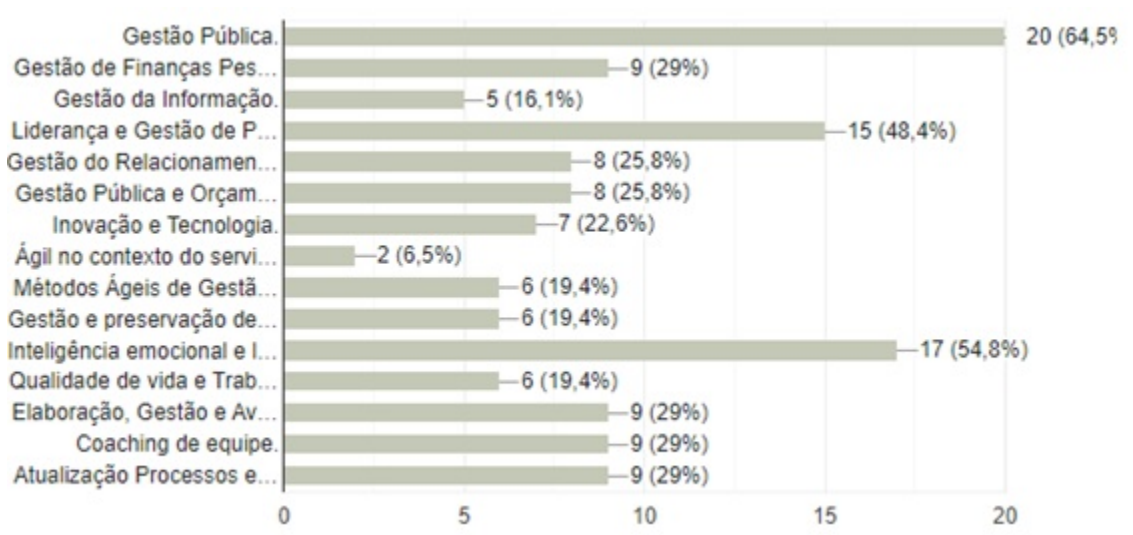


Detalhamento do Gráfico:

- 1- Prestação de Contas Anual.
- 2 - Licitações e Contratos Públicos.
- 3 - Termo de Referência.
- 4 - Reforma trabalhista e previdenciária.
- 5 - Previdência, Segurança e medicina no trabalho.
- 6 - Qualidade no Trabalho.
- 7 - Contabilidade Pública.
- 8 - Saúde e Qualidade de vida no Trabalho -Saúde Física e Mental.
- 9 - Administração de Finanças Pessoais – março de 2024 – Escola de Governo (Presencial)
- 10 - Online(PUC/RS)
- 11- Liderança de equipes.
- 12- Inteligência emocional e liderança.
- 13 - Elaboração, Gestão e Avaliação de Programas e Projetos Públicos.
- 14 - Atendimento ao Público. - 27 de Fevereiro de 2024.
- 15 - Cerimonial e Protocolo para Eventos - Março de 2024
- 16 - Sistema de Prestação de Informações Trabalhistas ao Governo Federal – e-Social.
- 17- Atualização Processos e Procedimentos Administrativos - SEI.

Área de Gestão

O resultado da análise da área de Gestão, com um total de 31 (trinta e uma) respostas, destaca-se pela expressividade de 3 (três) temas de maior interesse, tais como: Gestão Pública; inteligência emocional, e Liderança e Gestão de Pessoas, conforme gráfico:



Detalhamento do Gráfico::

1 - Gestão Pública.

2 - Gestão de Finanças Pessoais e Liderança - março de 2024 – Escola de Governo (Presencial)

3 - Online(PUC/RS)

4 - Gestão da Informação.

5 - Liderança e Gestão de Pessoas – 23 de fevereiro de 2024 – Escola de Governo (Presencial);

6 - Gestão do Relacionamento.

7 - Gestão Pública e Orçamentária.

8 - Inovação e Tecnologia.

9 - Ágil no contexto do serviço público.

10 - Métodos Ágeis de Gestão na Administração Pública.

11 - Gestão e preservação de documentos digitais.

12 - Inteligência emocional e liderança.

13 - Qualidade de vida e Trabalho-Saúde Física e Mental.

14 - Elaboração, Gestão e Avaliação de Programas e Projetos Públicos.

15 - Coaching de equipe.

16 - Atualização Processos e Procedimentos Administrativos - SEI.

Sugestões dos entrevistados

- Curso Pilotagem de Drones para Monitoramento e Mapeamento Agrícola,

- Elaboração de Projetos Sociais - para captação de recurso seja de instituições privadas, pública ou ONGs ,

- Hidroponia,

- Curso de Formação de Juiz Avaliador de Queijos e Produtos Lácteos e Elaboração de Crédito Rural/Energia Solar.

CRONOGRAMAS DAS ATIVIDADES - ANO 2023

DEMONSTRATIVO CAPACITAÇÃO - 2023

Nº	EVENTO	LOCAL	PERÍODO	Nº Participantes
----	--------	-------	---------	------------------

1	ENCONTRO ESTADUAL DE NIVELAMENTO DE PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS DA EMATER-RO	CENTRER-RO	01 03/03/2023	121
2	METODOLOGIA DE APRENDIZAGEM BASEADA EM PROBLEMAS (PBL)/ MANEJO INTEGRADO DE PRAGAS E DOENÇAS (MIPD) E TECNOLOGIA EM APLICAÇÃO	CENTRER-RO	14 a 16/03/2023	27
3	CURSO AGROINDÚSTRIA - Nivelamento de Extensionistas Rurais da EMATER-RO	CENTRER-RO	22 a 24/03/2023	52
4	CURSO DE CAPACITAÇÃO EM SISTEMAS DE CONVÊNIOS FEDERAIS, TRANSFEREGOV "MÓDULO A"-	Secretaria de Estado Planejamento, Orçam. e Gestão - SEPOG	27 a 31/03/2023	2
5	ABERTURA DA CAMPANHA DE PREVENÇÃO E COMBATE AO ASSÉDIO MORAL E SEXUAL	MINISTÉRIO PÚBLICO	09/05/2023	5
6	CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM MANEJO NA CAFEICULTURA INTEGRADA	CENTRER-RO	10 a 12/05/2023	60
7	CURSO DE CAPACITAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA TRANSFEREGOV. Módulo B – Execução e Prestação de Contas de Convênios Federais.	Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG	17 a 19/05/2023	2
8	OFICINAS PARA ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024-2027.	Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG	29 a 31/05/2023	4
9	CURSO METODOLOGIA COSO	Escola de Governo	13/06/2023	41
10	REUNIÃO PARA PLANEJAMENTO DO ENCONTRO DAS EXTENSIONISTAS RURAIS	CENTRER-RO	20 e 21/06/2023	20
11	LIVE - INVENTÁRIO DE DADOS PESSOAIS – IDP - REGISTRO DAS OPERAÇÕES DE TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS REALIZADOS PELA INSTITUIÇÃO (LGPD)	LIVE	22/06/2023	32
12	ENCONTRO DOS GESTORES DA EMATER-RO	CENTRER-RO	28 e 29/06/2023	109
13	IX CICLO DA POLITICA DE CAPACITAÇÃO E PERMANÊNCIA Módulo I - (06 h/aula) *Planejamento Governamental - PPA, LDO, LOA; *Gestão Orçamentária	ON LINE	04 e 05/07/2023	7
14	CAPACITAÇÃO EM ELABORAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP) -	Escola de Governo	10/07/2024	2

15	IX CICLO DA POLITICA DE CAPACITAÇÃO E PERMANÊNCIA - Módulo II - Execução Orçamentária e Financeira. (9 horas/aula) .	ON LINE	11, 12 e 13/07/2023	7
16	IX CICLO DA POLITICA DE CAPACITAÇÃO E PERMANÊNCIA - Módulo III -*Controle Interno na Administração Pública; *Gestão e Fiscalização de Contratos.(9 h/aula).	ON LINE	17, 18 e 19/07/2023	7
17	PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR NOS TERMOS DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES	Teatro Guaporé	24/07/2023	3
18	IX ciclo da Política de Capacitação e Permanência Módulo IV - *Elaboração de Termo de Referência. 06 horas/aula.	ON LINE	25 e 26/07/2023	7
19	CAPACITAÇÃO SOBRE O SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES –	Escola de Governo	31/07/2023	23
20	OPERAÇÃO DE DRONES	CENTRER-RO	14 a 18/08/2023	32
21	CURSO MESTRE QUEIJEIRO	CENTRER-RO	23 a 25/08/2023	53
22	CAPACITAÇÃO ICTIOPATOLOGIA DAS ESPÉCIES CULTIVADAS EM RONDÔNIA	UNIR/Rolim de Moura	06/10/2023	37
23	6º CONPAC - CONGRESSO DE PREGOEIROS E AGENTES DE CONTRATAÇÃO	UNOPAR/PORTO VELHO	18 A 20/10/2023	11
24	V ENCONTRO DE EXTENSIONISTAS SOCIAIS	CENTRER-RO	21 a 23/11/2023	87
25	CURSO PRESENCIAL PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE COMPRAS PÚBLICAS	CENTRER-RO	28/11 a 01/12/2023	6
26	CAPACITAÇÃO: MANEJO, IRRIGAÇÃO DE PASTAGEM	CENTRER-RO	11 A 15/12/2023	70
27	PALESTRA SOBRE RELACIONAMENTO INTERPESSOAL	Auditório da SESAU	14/12/2023	96

4. AÇÕES EM DESENVOLVIMENTO – 2024

ATIVIDADES	PERÍODO/DATA
------------	--------------

Cursos Online PUC/RS 1.Comunicação Não Violenta 2. Finanças Pessoais e Planejamento Financeiro 3.Aprendizagem por experiência Servicing Learning	Fevereiro a Abril/2024
Palestra Atendimento Personalizado ao Cidadão. Parceiros: SESAU/DEFENSORIA PÚBLICA	Dia 27/02/2024
Palestra sobre Organização Financeira -Parceria Escola de Governo – Parceiro: Escola de Governo	Março 2024
Palestra sobre Assédio Moral e Sexual no Trabalho – parceria com Ministério Público do Trabalho	12/03/2024
Capacitação em Cerimonial e Protocolo para Eventos – Plataforma CAPES Parceiros: SECOM/ Realização GEDEP/ASCOM	Março 2024
Palestra Aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD	26/03/2024
Capacitação em Contrato, Controle de Atas e retenção de Imposto de Renda pelo SIGEF Parceria COGES/CNT	Março/2024
Workshop: Visão Estratégica de Gestão de Pessoas – Escola de Governo – inscrição no site	23/02/2024
Curso de Organização Financeira – Parceria Escola de Governo - SEI	15/03/2024
Capacitação em contrato, controle de atas e retenção de IR pelo SIGEF – parceria COGES/CNT	A confirmar
Encontro de Gestores da Emater-RO - 1º semestre	Março/abril 2024
II Encontro Estadual de Nivelamento das Práticas Administrativas da Emater-RO	Junho 2024
VI Encontro de Extensionistas Sociais da Emater-RO	Junho/Julho 2024
Encontro de Gestores da Emater-RO - 2º semestre	Novembro/dezembro 2024

5. ESTRATÉGIAS PARA DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DA GEDEP

ATIVIDADES	PROCEDIMENTO
------------	--------------

Plano de capacitação – 2024/2027	Implantar o Plano de Capacitação para nortear as ações de capacitação definindo critérios e metodologias a serem utilizadas para o desenvolvimento profissional dos empregados.
Instrução Normativa de Capacitação	Elaboração e divulgação da Instrução Normativa de Capacitação para todas as Unidades administrativas. Modalidade do ensino, planejamento, divulgação, convocação, recursos didáticos, avaliação, lista de presença, coordenação e Justificativa de ausência nos eventos.
Planejamento de eventos/Ementas dos eventos	Participar da elaboração Planejamento de eventos/Ementas dos eventos ofertados, nas modalidades online ou presencial. Criar roteiro para elaboração do Planejamento de eventos/Ementas dos eventos.
Modalidade do ensino/capacitação	Presencial, online e híbrido.
Banco de Facilitadores	Atualizar o banco de facilitadores internos e externos e credenciar profissionais.
Alternativas para Valorizar e compensar o trabalho do facilitador(a)/Coordenador(a)	1. Conceder dias adicionais de folgas remuneradas sendo:- Cursos de 24 horas -aula -1 dia folga;- Cursos de 40 horas -aula - 2 dias de folga.2. Reconhecer o trabalho do facilitador em reuniões, newsletters, redes sociais da empresa e oferecer prêmios simbólicos.3. Participar de Projetos Especiais que possam contribuir para seu desenvolvimento profissional e pessoal.
Justificativa de ausência	Revisar formulário para justificação de ausência no ambiente do evento.
Calendário / agenda de eventos	Atualizar e divulgar Calendário/agenda de eventos semestralmente.
Parcerias e Convênios para realização de eventos	Realizar tratativas com instituições visando estabelecer parcerias e Convênios para realização de eventos.



Documento assinado eletronicamente por **Angela Maria Facanha Rodrigues, Gerente**, em 26/02/2024, às 14:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0046265038** e o código CRC **23B8656C**.

Referência: Caso responda este(a) Relatório, indicar expressamente o Processo nº 0011.001651/2024-73

SEI nº 0046265038